

Приложение № 1

к приказу директора ЧОУ «Школа Пионер»

от «01» сентября 2022 г. № 01-09/22

Правила приема граждан в Частное общеобразовательное учреждение «Школа Пионер»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приема граждан в Частное общеобразовательное учреждение «Школа Пионер» (далее – Правила) установлены ЧОУ «Школа Пионер» самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании, в целях приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также по реализуемым для детей и взрослых дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам.
- 1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ЧОУ «Школа Пионер» и доводятся до сведения обучающихся, иных участников образовательных отношений и третьих лиц посредством размещения копии данных Правил на официальном сайте образовательной организации: <http://www.pioneer-school.ru> в подразделе «Документы» специального раздела «Сведения об образовательной организации». ЧОУ «Школа Пионер» обеспечивает открытость и доступность настоящих Правил и иными способами, которые обеспечивают участникам образовательных отношений и иным лицам возможность ознакомиться с настоящими Правилами до заключения договора об образовании, в течение срока действия договора об образовании и после прекращения договора об образовании.
- 1.3. Прием на обучение по реализуемым ЧОУ «Школа Пионер» образовательным программам проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.4. В ЧОУ «Школа Пионер» обеспечивается прием на обучение всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено федеральными законами.
- 1.5. Прием на обучение в ЧОУ «Школа Пионер» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с федеральными законами предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 1.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в ЧОУ «Школа Пионер» на обучение осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и применимыми нормативными правовыми актами.
- 1.7. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:
 - 1.7.1. лично в ЧОУ «Школа Пионер»;
 - 1.7.2. через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - 1.7.3. в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной

- почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- 1.7.4. с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).
- 1.8. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 1.9. При посещении ЧОУ «Школа Пионер» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ЧОУ «Школа Пионер» родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов: документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего; свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя, документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости). При посещении ЧОУ «Школа Пионер» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ЧОУ «Школа Пионер» поступающих предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.
- 1.10. ЧОУ «Школа Пионер» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.
- 1.11. Образец заявления о приеме на обучение на информационном стенде, расположенном по адресу: 183031 Россия, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Калинина, 44, а также посредством размещения графической копии образца заявления на официальном сайте ЧОУ «Школа Пионер»: <http://www.pioneer-school.ru> в подразделе «Документы». ЧОУ «Школа Пионер» обеспечивает открытость и доступность образца заявления и иными способами, которые обеспечивают участникам образовательных отношений и иным лицам возможность ознакомиться с образцом заявления.
- 1.12. При приеме на обучение по реализуемым образовательным программам ЧОУ «Школа Пионер» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся и иных участников образовательных отношений.
- 1.13. На каждого ребенка или поступающего, принятого в ЧОУ «Школа Пионер», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (законным представителем) ребенка или поступающим документы (копии документов).
- 1.14. ЧОУ «Школа Пионер» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

- 2. Прием в ЧОУ «Школа Пионер» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.**
- 2.1. Прием в ЧОУ «Школа Пионер» для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
- 2.2. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9, 10 и 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 02 сентября 2020 года № 458, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Руководитель ЧОУ «Школа Пионер» издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в настоящем пункте, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.
- 2.3. Прием в ЧОУ «Школа Пионер» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.4. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указываются следующие сведения:
- 2.4.1. фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
 - 2.4.2. дата рождения ребенка или поступающего;
 - 2.4.3. адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
 - 2.4.4. фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного) представителя ребенка;
 - 2.4.5. адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя) ребенка;
 - 2.4.6. адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 - 2.4.7. о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
 - 2.4.8. о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
 - 2.4.9. согласие родителя (законного представителя) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
 - 2.4.10. согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
 - 2.4.11. язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- 2.4.12. родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
 - 2.4.13. государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
 - 2.4.14. факт ознакомления родителя (законного представителя) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
 - 2.4.15. согласие родителя (законного представителя) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.
- 2.5. Вместе с заявлением для приема родитель (законный представитель) ребенка или поступающий представляют следующие документы:
- 2.5.1. копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 - 2.5.2. копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - 2.5.3. копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - 2.5.4. копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение или преимущественного приема на обучение;
 - 2.5.5. копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
 - 2.5.6. аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке, при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования;
 - 2.5.7. документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации, если ребенок является иностранным гражданином или лицом без гражданства.
- 2.6. Родитель (законный представитель) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
- 2.7. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по реализуемым ЧОУ «Школа Пионер» образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 2.8. Директор ЧОУ «Школа Пионер» издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 02 сентября 2020 года № 458.
В случае, если образовательная деятельность осуществляется ЧОУ «Школа Пионер» по заданию и за счет физических и (или) юридических лиц, изданию распорядительного акта о зачислении в ЧОУ «Школа Пионер» предшествует заключение договора об образовании.
- 2.9. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов

Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

- 2.10. Организация индивидуального отбора при приеме в ЧОУ «Школа Пионер» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.
- 2.11. Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме граждан для получения общего образования в случае, если ЧОУ «Школа Пионер» реализует образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта, осуществляется на основании оценки способностей к занятию отдельным видом искусства или спорта, а также при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.
- 2.12. Получение начального общего образования в ЧОУ «Школа Пионер» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель ЧОУ «Школа Пионер» вправе разрешить прием детей в ЧОУ «Школа Пионер» на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.
- 2.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
- 2.14. В первоочередном порядке предоставляются места в ЧОУ «Школа Пионер» детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».
- 2.15. В том случае, если в ЧОУ «Школа Пионер» будет создан интернат, то во внеочередном порядке будут предоставляться места:
 - 2.15.1. детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;
 - 2.15.2. детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
 - 2.15.3. детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 года № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».

3. Прием в ЧОУ «Школа Пионер» на обучение по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам.

- 3.1. Прием детей и взрослых в ЧОУ «Школа Пионер» для обучения по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным образовательным программам осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

- 3.2. Прием в ЧОУ «Школа Пионер» на обучение по дополнительным общеобразовательным и предпрофессиональным образовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.3. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указываются следующие сведения:
- 3.3.1. фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
 - 3.3.2. дата рождения ребенка или поступающего;
 - 3.3.3. адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
 - 3.3.4. фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного) представителя ребенка;
 - 3.3.5. адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя) ребенка;
 - 3.3.6. адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 - 3.3.7. о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
 - 3.3.8. согласие родителя (законного представителя) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
 - 3.3.9. согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
 - 3.3.10. язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
 - 3.3.11. родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
 - 3.3.12. государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления ЧОУ «Школа Пионер» возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
 - 3.3.13. факт ознакомления родителя (законного представителя) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
 - 3.3.14. согласие родителя (законного представителя) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.
- 3.4. Вместе с заявлением для приема родитель (законный представитель) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- 3.4.1. копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 - 3.4.2. копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - 3.4.3. копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - 3.4.4. копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
 - 3.4.5. документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации, если ребенок является иностранным гражданином или лицом без гражданства;
 - 3.4.6. документ, подтверждающий право поступающего на пребывание в Российской Федерации, если поступающий является иностранным гражданином или лицом без гражданства.
- 3.5. Родитель (законный представитель) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
 - 3.6. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по реализуемым ЧОУ «Школа Пионер» дополнительным общеобразовательным и предпрофессиональным образовательным программам.
 - 3.7. Директор ЧОУ «Школа Пионер» издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, но, в случае, если образовательная деятельность осуществляется ЧОУ «Школа Пионер» по заданию и за счет физических и (или) юридических лиц, изданию распорядительного акта о зачислении в ЧОУ «Школа Пионер» не ранее заключения договора об образовании.

4. Прием в ЧОУ «Школа Пионер» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования при переводе обучающегося из другой организации.

- 4.1. В случае перевода в ЧОУ «Школа Пионер» совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающихся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:
 - 4.1.1. осуществляют выбор принимающей организации;
 - 4.1.2. обращаются в ЧОУ «Школа Пионер» с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
 - 4.1.3. обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в ЧОУ «Школа Пионер». Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.
- 4.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию, которой является ЧОУ «Школа Пионер» указываются:
 - 4.2.1. фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
 - 4.2.2. дата рождения;
 - 4.2.3. класс и профиль обучения (при наличии);

- 4.2.4. наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.
- 4.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке с указанием принимающей организации.
- 4.4. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:
- 4.4.1. личное дело обучающегося;
- 4.4.2. документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).
- 4.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в ЧОУ «Школа Пионер» в связи с переводом из исходной организации не допускается.
- 4.6. Указанные в пункте 4.4. настоящих Правил документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в ЧОУ «Школа Пионер» вместе с заявлением о зачислении обучающегося в ЧОУ «Школа Пионер» в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.
- 4.7. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся либо совершеннолетнего обучающегося.
- 4.8. Зачисление обучающегося в ЧОУ «Школа Пионер» в порядке перевода оформляется распорядительным актом директора ЧОУ «Школа Пионер» (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 4.4. настоящего Правила, с указанием даты зачисления и класса. Изданию распорядительного акта предшествует заключение договора об образовании в случае осуществления ЧОУ «Школа Пионер» образовательной деятельности в интересах обучающегося по заданию и за счет физических и (или) юридических лиц.
- 4.9. ЧОУ «Школа Пионер» при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в ЧОУ «Школа Пионер».